

INFORME GESTIÓN— IPTI / 2025

El presente informe ha sido elaborado de manera colaborativa por la totalidad del equipo del IPTI: la Secretaria Coordinadora del Consejo de Dirección, la Dirección Artística, a cargo de Relaciones Institucionales, el Equipo de Comunicación y la Dirección Ejecutiva.

El año 2025 se inició como un período de grandes desafíos, orientado principalmente a ordenar y consolidar el funcionamiento institucional. Ello debió realizarse a pesar de una importante limitación: la ausencia de nombramientos en cargos imprescindibles para dicha tarea, tales como la Dirección Administrativa, Asuntos Jurídicos, Tesorería y Patrimonio.

Frente a este escenario, se optó por realizar el mayor esfuerzo posible con el equipo disponible, destacando la enorme predisposición y compromiso de cada una de las personas que lo integran, así como el acompañamiento de la administración del IAAviM, que permitió suplir estas carencias a través de un convenio de cooperación.

Asimismo, a comienzos de año, en el mes de abril, se incorporó al área administrativa Vicente Ruiz, proveniente del Consejo de Educación, en comisión de servicios. Su aporte ha resultado fundamental para avanzar en los objetivos propuestos.

A continuación, detallamos lo realizado en cada una de las áreas.

1. ACCIONES INSTITUCIONALES

Durante el período se desarrollaron alianzas, convenios y articulaciones estratégicas para fortalecer el posicionamiento institucional del IPTI y ampliar su red de cooperación:

- **Escuela de Innovación**

Firma del convenio y realización exitosa del taller de teatro entre abril y julio, integrando la formación teatral al entorno educativo tecnológico.

- **Servicio Penitenciario Provincial .**

Firma del convenio y continuidad del programa "Permeando Muros" (Unidades Penales IV y V) , garantizando la sostenibilidad del trabajo artístico en contextos de encierro, con proyección de extenderlo a las demás Unidades.



- **Universidad Nacional de Misiones (UNaM)**

Firma del convenio marco, para articulación colaborativa a través de la Secretaría de Extensión Universitaria, el TeUNaM y las distintas Casas de Estudio.

- **Programa TeUNaM**

Trabajo conjunto para el Diagnóstico y Evaluación del Programa Sembrando Teatro, actualmente en marcha.

- **Facultad de Humanidades y Cs. Sociales- UNaM**

Firma de convenio marco y específicos, Realización conjunta del Primer Foro Internacional de Teatro 2025 – “El Teatro como Política de Encuentro”.

Creación de la Biblioteca de Investigación Teatral, que compila los trabajos de investigación, tesis de maestrías o doctorados, etc., sobre aspectos del teatro misionero, aún en desarrollo.

Centro de Prevención de Adicciones

Firma del convenio e inicio del primer taller de teatro en el espacio, incorporando el teatro como herramienta terapéutica y preventiva.

- **Ministerio de Trabajo**

Firma del convenio institucional, ampliando el alcance del IPTI hacia programas de empleo, capacitación y articulación laboral. Participación en actividades del Ministerio en la localidad de San Pedro.

- **UNAU – Universidad Nacional del Alto Uruguay**

Gestión institucional realizada; Proyección de acciones conjuntas en 2026. Convenio pendiente de firma.

- **IPS – Departamento de Salud Mental**

Vínculo institucional en desarrollo; convenio pendiente orientado a generar acciones teatrales en el área de salud mental.

- **CoTIER – Consejo de Teatro Independiente de Entre Ríos**

Reuniones virtuales y presenciales; participación de miembros del CoTIER en el Foro. Articulación hacia la firma de un convenio y acciones conjuntas para 2026.

2. PROGRAMAS PROVINCIALES

- Desarrollo y ejecución del **Programa Sembrando Teatro 2025**.

Es el programa emblema del IPTI, ya ejecutado por tercer año, período en el cual se articuló con más de 15 municipios de la provincia.

En 2025, se realizaron talleres de teatro en las localidades de Apóstoles, 25 de Mayo, San Ignacio, Capioví y Wanda. alcance directo: 45 personas. Alcance indirecto aprox., 550 personas. Funciones y capacitaciones especiales en diversos puntos de la provincia. Alcance total aprox: 1.230 personas.

- Desarrollo y ejecución del **Programa de Apoyo a Producción de Espectáculos para Infancias**: 15 postulaciones, 8 proyectos beneficiarios. Estrenos hasta la fecha: 3. En proceso: 5. Aún no se pagó la 3° cuota.
- Desarrollo de los Programas de Optimización de Equipamiento, Apoyo a Puntos de Recepción y Apoyo a Eventos, que no pudieron ejecutarse por falta de presupuesto.

3. MARCO NORMATIVO

- Elaboración, aprobación y publicación del Protocolo de Acompañamiento y Acciones contra la Violencia.
- Revisión, modificación y publicación de reglamentos:
 - Reglamento Interno de Consejo Directivo
 - Reglamento de Plenario
 - Reglamento Electoral
- Desarrollo y ejecución del cronograma y acto electoral.
- Instancias de participación obligatorias por ley:
 - Asambleas locales realizadas en todas las regiones.
 - Plenarios provinciales de trabajadores (edición virtual -abril- con participación de delegados y edición presencial -noviembre- abierta a la comunidad teatral en la localidad de Candelaria)

4. APORTES AL SECTOR (económicos, logísticos y de gestión)

Se brindaron aportes a grupalidades, festivales, eventos, proyectos comunitarios y actividades formativas en todo el territorio provincial, incluyendo:

- **Festivales y eventos**

- Festival "Gurises al Teatro"
- Festival "Rulo Fernández"
- Festival "Luis Andrada"
- Festival "Ta que arde"
- Festival x Mujer
- Festival Mitai
- Festival Tata Piriri
- Festival Tatá Verá
- Festival de circo "Se me revira de Risa"
- Encuentro de Teatro Independiente Región Paraná
- Encuentro Nacional Laicrimpo

- **Grupos, elencos, salas**

- Grupo Tempo
- Grupo Nirvana
- Grupo Fauna Roja
- Grupo Reciclo Circo
- Sicarios Teatro
- Grupo Mboyeré
- Grupo Castillo Vagabundo
- Grupo Capotó Tiaster
- Grupo Odeón
- Grupo de Teatro Comunitario Murga del Tomate
- Grupo de Teatro Comunitario Murga del Monte
- Grupo SimpleCirco
- Grupo Agua de Río
- Espacio Reciclado
- Grupo En Busca

- **Función y circulación en localidades**

- Función para Ciclo de Teatro Rural en San Vicente.
- Función "Castillo Vagabundo" Grupo Castillo Vagabundo en Loreto.
- Función "Rosa y Raquel" Gruppo Capotó Tiaster en Capioví.
- Función en Barriada Cultural- Wanda
- Función en la Feria del Libro Eldorado.

- **Capacitaciones**

- Aporte para capacitación en Actuación para jóvenes- Montecarlo
- Capacitación técnica en Iluminación - Puerto Rico
- Aporte para capacitación en Dirección Escénica- actividad concertada entre Posadas y Garupá.

5. PASAJES CON DESCUENTO- (Convenio Secretaría de Estado de Cultura/Crucero del Norte).

- Se emitieron en total, de febrero a diciembre, 432 pasajes. 96 nacionales y 336 provinciales.

6. DIFUSIÓN Y PROMOCIÓN

- Equipo de prensa y comunicación .

TAREAS REALIZADAS POR EL EQUIPO DE COMUNICACIÓN Y PRENSA

Durante el año 2025, el Área de Comunicación del Instituto Provincial de Teatro Independiente de Misiones desarrolló tareas técnicas, creativas, de contenido y de gestión comunicacional, fortaleciendo la visibilidad institucional, el vínculo con la comunidad teatral y la difusión sostenida de las políticas públicas culturales del Instituto.

TAREAS TÉCNICAS

Gestión y optimización del sitio web institucional

- Programación en WordPress para adaptar y mejorar funcionalidades del sitio web según las necesidades del Instituto.
- Comunicación y articulación permanente con el servicio técnico web para la resolución de problemas, mantenimiento y optimización general del sitio.
- Actualización continua de la cartelera teatral en la web, garantizando información vigente, ordenada y accesible para el público.

Gestión de formularios y bases de datos

- Actualización integral y publicación del formulario de carga del Catálogo de Capacitaciones, optimizando la experiencia de inscripción.
- Creación, actualización y administración de formularios para convocatorias, programas y catálogos.
- Recepción, almacenamiento, sistematización y organización de la información enviada por la comunidad teatral.

TAREAS CREATIVAS Y DE DISEÑO

Identidad visual y diseño gráfico

- Mantenimiento de la identidad visual institucional en redes sociales y piezas de comunicación.
- Diseño integral de publicaciones diarias para Instagram y Facebook.
- Diseño de la cartelera teatral semanal tanto en web como en redes.
- Actualización permanente del Catálogo de Obras Teatrales de la provincia.
- Diseño de materiales gráficos para convocatorias, programas, talleres, plenarios y muestras.

Producción audiovisual

- Producción, edición y organización de contenido audiovisual para la difusión institucional.
- Registro audiovisual de actividades, plenarios provinciales, foros, talleres y encuentros.
- Edición de reels, videos informativos y piezas de difusión para redes sociales.
- Realización del registro audiovisual de las salas teatrales en Posadas, para su pronta difusión, con intenciones de replicar el formato en las diferentes localidades para así lograr un registro integral de salas independientes de la provincia.

TAREAS DE CONTENIDO Y DIFUSIÓN

Gestión integral de redes sociales

- Actualización permanente del Linktr.ee institucional con actividades, convocatorias y novedades.
- Publicación diaria de contenidos en Instagram y Facebook.
- Respuesta personalizada a mensajes y comentarios, fortaleciendo el vínculo con la comunidad teatral.
- Publicación de información de funciones y actividades durante fines de semana.

Redacción y comunicación institucional

- Redacción de noticias institucionales para la web.
- Elaboración de copys para campañas, cartelera, convocatorias y programas especiales.
- Redacción y diseño de efemérides, saluciones institucionales y comunicaciones especiales.
- Redacción de mails para trabajadores del teatro.

PROGRAMAS, CATÁLOGOS Y CAMPAÑAS ESPECÍFICAS 2025

Catálogo de Capacitaciones

- Relevamiento permanente de propuestas de formación dentro de la comunidad teatral.
- Actualización de información y sistematización de datos.
- Publicación del catálogo de Capacitaciones con convocatoria permanente.
- Difusión continua del catálogo en redes sociales y web.

Catálogo de Obras Teatrales

- Actualización permanente del catálogo.
- Publicación mensual de nuevas propuestas enviadas por los grupos y salas.
- Curaduría y organización de la información recibida.

Cartelera Teatral

- Actualización constante de la cartelera teatral tanto en redes sociales como en la web institucional.
- Recepción y organización de materiales enviados por salas y artistas.
- Diseño de piezas gráficas y redacción de textos para su difusión.

Campañas y programas especiales

- Organización integral de la comunicación del programa Sembrando 2025, incluyendo: Difusión de talleres , Comunicación de materiales producidos , Registro y difusión de muestras, realización de certificados de participación.
- Comunicación de plenarios provinciales: Difusión previa, cobertura y comunicación posterior.
- Organización comunicacional de las elecciones regionales 2 y 4: Armado de piezas informativas ,
- Difusión de cronogramas, instancias y resultados.
- Campaña de prensa integral para el Primer Foro Internacional de Teatro Independiente en Misiones, que incluyó: Estrategia comunicacional , Redacción de contenidos, articulación con medios de comunicación. Difusión en redes y plataformas institucionales.
- Comunicación del Programa de Apoyo para la Producción de Espectáculos para Infancias:
Armado y redacción de la convocatoria.
Difusión en redes sociales, web y canales institucionales.
Comunicación continua durante todas las etapas del programa.

TAREAS DE GESTIÓN Y ARTICULACIÓN INSTITUCIONAL

- Recepción y seguimiento de información, orden y publicación en el sitio web del registro de trabajadores del teatro independiente registrados mediante nuestra web.
- Actualización de actas y reglamentos en nuestro sitio web.
- Nexos comunicacionales entre el Instituto y grupos de teatro independiente.
- Contacto permanente con medios gráficos, radiales y televisivos.
- Participación activa en plenarios y actividades institucionales, con posterior comunicación y difusión.